

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



Informazioni personali

Nome e Cognome **BEATRICE MALARA**
Indirizzo *****
Telefono 0965/880333
E-mail beamalara@gmail.com
Pec beatrice.malara@pec.it

Nazionalità ITALIANA

Luogo e Data di nascita Reggio Calabria 17.03.1970

Esperienze lavorative

- Date (da – a) Dal 1° giugno 2010 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio regionale della Calabria
- Tipo di azienda o settore Organo regionale
- Tipo di impiego Esperto giuridico-legale (Avvocato) cat.D3
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'Ufficio di Rappresentanza processuale del Settore Legale (già Servizio fino al 30 settembre 2015). Svolgimento, con responsabilità di procedimento, di tutte le attività concernenti la difesa in giudizio, comprendenti anche la stesura di controdeduzioni difensive. Espletamento di attività di studio, ricerca, consulenza e supporto tecnico specialistico di carattere giuridico, dirette alla redazione di pareri per gli uffici interni al Consiglio regionale.

Responsabile dei procedimenti finalizzati al recupero delle somme liquidate dalla Corte dei Conti, con sentenza o ordinanza esecutiva, a carico dei responsabili per danno erariale, in attuazione di quanto previsto dal D.P.R. 24.06.1998, n.260.

A decorrere dal 15 febbraio 2017 per la durata di 18 mesi, con Determinazione del Dirigente del Settore Legale n. 68 del 09/02/2017 R.G., destinataria dell'incarico di Posizione Organizzativa n.8 – II^ Fascia, istituita presso il Settore Legale per lo svolgimento, con carattere di autonomia e rilevante responsabilità, di funzioni prevalentemente non gestionali, ma di tipo giuridico, mirate all'approfondimento di complesse questioni

attinenti all'ambito della consulenza legale o dell'istruttoria del contenzioso anche costituzionale, elaborando relazioni utili alla difesa dell'Amministrazione da inviare, quale referente del Settore all'Avvocatura regionale in merito a controversie concernenti il Consiglio regionale, con possibilità di svolgere funzioni vicarie del Dirigente, in caso di assenza o di impedimento, preventivamente delegate.

Con atto del Segretario Generale p.t. del 27.05.2015, prot. n. 30338 nominata componente del Gruppo di lavoro preposto a redigere una relazione illustrativa e una relazione tecnico-finanziaria che, con riferimento al mancato rispetto dei vincoli finanziari, desse conto dell'adozione dei piani obbligatori di riorganizzazione e delle specifiche misure previste dai medesimi per il contenimento della spesa per il personale, da trasmettere alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato e al Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari interni e territoriali, ai fini del relativo monitoraggio.

Con Determinazione del Segretario Generale n. 436 dell'11/05/2015, nominata componente della commissione incaricata di valutare i risultati del tirocinio formativo e l'idoneità a svolgere le mansioni affidate, come previsto dall'art. 9 dell'avviso pubblico per n.1 tirocinio formativo per il profilo professionale di Esecutore – Categoria B1 – Posizione economica iniziale B1.

Con atto del Segretario Generale p.t. del 07/05/2015, prot. n. 26036, nominata componente del nucleo operativo competente in materia di aggiornamento e formazione del personale ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di formazione ed aggiornamento professionale del personale, approvato con Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 21 del 31.03.2009.

Con atto del Segretario Generale p.t. del 17.12.2014, prot. n. 53082 del 17.12.2014, nominata componente del Gruppo di lavoro preposto ad approfondire la normativa sul procedimento disciplinare ed a stilare una bozza di "*Regolamento per i procedimenti disciplinari*"

Con atto del Segretario Generale p.t. del 15.09.2014 prot. n. 39705, nominata componente del Gruppo di lavoro preposto ad effettuare un approfondimento tecnico – normativo in relazione alle possibili modalità di attuazione delle misure di razionalizzazione organizzativa previste dall'art. 4 del D.L. n. 16 del 06 marzo 2014, (c.d. Decreto Salva Roma), convertito, poi, con modificazioni dalla Legge 02 maggio 2014, n.68.

Con atto del Segretario Generale p.t. del 23.06.2014 prot. n. 29408, nominata componente del Gruppo di lavoro preposto

all'espletamento dell'attività istruttoria, volta all'elaborazione delle controdeduzioni alla relazione ispettiva del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18.02.2014, Dipartimento della Ragioneria dello Stato, effettuata ai sensi, tra l'altro, dell'art. 60, comma 5, del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165, c.d. Testo unico del Pubblico Impiego, per la valutazione del rispetto dei vincoli finanziari posti dalla contrattazione collettiva nazionale e dalla normativa di fonte legislativa.

Con dispositivo del Segretario Generale del Consiglio regionale della Calabria del 29.07.2011, nominata componente del gruppo di lavoro costituito per la realizzazione delle attività afferenti al "Programma Stage" previste dalla Legge regionale n. 20 del 18 luglio 2011.

- Date (da – a) Anni 2011 e 2012
- Tipo di impiego Incarico di Mediatore professionista ex art. 18, comma 2, lett. F), D.M. 18 ottobre 2010 n°180 presso la ForMamed s.r.l. Ente accreditato dal Ministero della Giustizia.

- Date (da – a) Dal mese di aprile 2002 al mese di maggio 2010
- Tipo di impiego Esercizio della libera professione di avvocato in proprio e in collaborazione con gli Studi degli Avvocati Vincenzo Bari e D. Massimo Pedone.
- Principali mansioni e responsabilità Trattazione del contenzioso principalmente nei seguenti settori: Diritto del lavoro pubblico e privato, Previdenza ed Assistenza, Diritto civile, Diritto amministrativo, Diritto delle Assicurazioni.

- Date (da – a) Dal 1° ottobre 1994 al mese di aprile 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria
- Tipo di azienda o settore Università statale
- Tipo di impiego Assistente tecnico presso l'Istituto di Chimica – Facoltà di Ingegneria
- Principali mansioni e responsabilità Svolgimento di mansioni relative alla tenuta dei registri inventariali e degli impegni di spesa, coadiuvando il responsabile dell'Ufficio, anche mediante l'uso di apparecchiature informatiche per l'elaborazione automatica dei dati.

- Date (da – a) Dal mese di maggio 1997 al 21 settembre 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria

- Tipo di azienda o settore Università statale
 - Tipo di impiego Assistente tecnico presso Dipartimento di Meccanica e Materiali - Facoltà di Ingegneria
 - Principali mansioni e responsabilità Svolgimento di mansioni relative alla tenuta dei registri inventariali e degli impegni di spesa, coadiuvando il responsabile dell'Ufficio, anche mediante l'uso di apparecchiature informatiche per l'elaborazione automatica dei dati.

- Date (da – a) Dal 22 settembre 1998 all' 08 agosto 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria
 - Tipo di azienda o settore Università statale
 - Tipo di impiego Assistente amministrativo presso Dipartimento di Meccanica Materiali - Facoltà di Ingegneria
 -

- Date (da – a) Dal 09 agosto 2000 al 30 dicembre 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria
 - Tipo di azienda o settore Università statale
 - Tipo di impiego Cat. C posizione economica 2 Area amministrativa presso il Dipartimento di Meccanica e Materiali - Facoltà di Ingegneria

- Date (da – a) Dal 31 dicembre 2000 al 31 dicembre 2003 (con rapporto di lavoro a part-time a decorrere dal 1° aprile 2002)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria
 - Tipo di azienda o settore Università statale
 - Tipo di impiego Cat. C posizione economica 3 Area Amministrativa presso il Dipartimento di Meccanica e Materiali - Facoltà di Ingegneria
 -

- Date (da – a) Dal 1° gennaio 2004 al 31 dicembre 2007 con rapporto di lavoro a part-time
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi "Mediterranea" di Reggio Calabria
 - Tipo di azienda o settore Università statale
 - Tipo di impiego Cat. C posizione economica 4 Area Amministrativa presso il Dipartimento di Meccanica e Materiali - Facoltà di Ingegneria
 -

- Date (da – a) Dal 1° gennaio 2008 al 31 dicembre 2009 con rapporto di lavoro a part-time
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi “Mediterranea” di Reggio Calabria
 - Tipo di azienda o settore Università statale
 - Tipo di impiego Cat. C posizione economica 5 Area Amministrativa presso il Dipartimento di Meccanica e Materiali - Facoltà di Ingegneria

- Date (da – a) Dal 1° gennaio 2010 al 31 maggio 2010 con rapporto di lavoro a part-time
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi “Mediterranea” di Reggio Calabria
 - Tipo di azienda o settore Università statale
 - Tipo di impiego Cat. C posizione economica 6 Area Amministrativa presso il Dipartimento di Meccanica e Materiali - Facoltà di Ingegneria

- Principali mansioni e responsabilità
 - Dal 22 ottobre 1998 al 31 maggio 2010 presso il Dipartimento Meccanica e Materiali – Facoltà di Ingegneria:
 - a) collaborazione con il Segretario per la redazione del bilancio di previsione e del conto consuntivo del Dipartimento Meccanica e Materiali;
 - b) redazione ed esecuzione dei contratti inerenti collaborazioni coordinate e continuative, prestazioni occasionali e prestazioni d’opera professionali con la predisposizione di tutti i relativi adempimenti;
 - c) attivazione delle procedure per il conferimento di Assegni di ricerca, compresa la stesura e l’esecuzione dei relativi contratti;
 - d) collaborazione alla predisposizione dei testi di convenzioni stipulate con enti pubblici e privati nell’ambito dello svolgimento di attività di ricerca, di consulenza, nonché di prestazioni conto terzi condotte soprattutto presso il Laboratorio Ufficiale di Prove sui Materiali e sulle Strutture afferente al Dipartimento Meccanica e Materiali;
 - e) gestione e relativa rendicontazione dei fondi P.O.P Calabria 1994/1999 – Mis. 4.4 – Ricerca scientifica e tecnologica - Progetto di ricerca dal titolo “*Sviluppo di nuovi materiali catalitici per la riduzione degli inquinanti atmosferici emessi dagli scarichi degli autoveicoli*” – Area G, nell’ambito della Convenzione tra l’Università di Reggio Calabria e la Regione Calabria;
 - f) ottima conoscenza del programma di contabilità EASY utilizzato per la gestione finanziaria del Dipartimento MecMat

- fino al mese di dicembre 2009;
- g) ottima conoscenza del software applicativo CIA utilizzato, a partire dal mese di gennaio dell'anno 2010, per la gestione finanziaria del Dipartimento MecMat, includente quella dei beni iscritti nei registri inventariali, dei fondi di ricerca, delle missioni e dei compensi derivanti dal conferimento di incarichi esterni, inclusi gli assegni di ricerca, nonché dell'IVA, tenuto conto che afferiscono alla struttura dipartimentale due Laboratori dove si effettuano prove c/terzi;
 - h) liquidazione mensile e relativo versamento agli uffici centrali di Ateneo delle ritenute applicate su contratti, assegni di ricerca e missioni all'estero;
 - i) gestione amministrativo-contabile dei Dottorati di ricerca afferenti al Dipartimento Meccanica e Materiali, sia di quelli aventi sede amministrativa presso l'Università di Reggio Calabria, che di quelli con sede consorziata;
 - j) funzioni di segretario verbalizzante nelle sedute del Consiglio di Dipartimento in caso di assenza del Segretario.

Istruzione

- Date (da – a) Roma, a.a. 2014 - 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma “UNITELMA SAPIENZA”
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Conseguimento del Diploma di Master di II° Livello in “*Organizzazione, Management, Innovazione nelle pubbliche amministrazioni*” in data 27 maggio 2015 con la votazione di 110/110 (CFU 60)

- Date (da – a) Roma, a.a. 2008 - 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma “Tor Vergata” – Scuola IAD
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Conseguimento del Diploma di Master di II° Livello in “*Progettazione di programmi comunitari e di cooperazione internazionale*” in data 24 novembre 2010 con la votazione di 103/110 (CFU 60)

- Date (da – a) Roma, a.a. 2007 - 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma “Tor Vergata” – Scuola IAD
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Conseguimento del Diploma di Master di II° Livello in “*Amm. aziendale e bilanci per giuristi di impresa: profili civilistici e*

studio *tributari del bilancio*” in data 17 aprile 2008 con la votazione di 98/110 (CFU 60)

- Date (da – a) Roma, a.a. 2004 - 2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Roma “Tor Vergata” – Scuola IAD
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Conseguimento del Diploma di Master di II° Livello in “*Discipline giuridiche ed economiche*” in data 16 dicembre 2005 con la votazione di 97/110 (CFU 60).
-
- Date (da – a) Catanzaro, a.a. 2002-2003
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi ‘Magna Grecia’ di Catanzaro – Facoltà di Giurisprudenza
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Conseguimento del Diploma di Master di II° Livello in “*Diritto civile*” con la votazione di 63/70 (CFU 60).
-
- Date (da – a) Catanzaro, a.a. 2001-2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi ‘Magna Grecia’ di Catanzaro – Facoltà di Giurisprudenza
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Conseguimento del Diploma di Master di II° Livello in “*Diritto del Lavoro (IUS07) – MDL&G – Diritto del Lavoro ed Esperienza Giurisprudenziale*” con la votazione di 70/70 (CFU 60).
-
- Date (da – a) Reggio Calabria, 03.07.2001
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Distretto della Corte di Appello di Reggio Calabria – Ministero della Giustizia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Conseguimento dell’abilitazione all’esercizio della professione di avvocato.
-
- Date (da – a) Luglio 1998 – luglio 2000
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Studio legale degli Avvocati Vito Perrelli e Vincenzo Bari
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Svolgimento della pratica biennale forense. Principale trattazione di vertenze in materia civile, soprattutto con riguardo al diritto del lavoro privato, pubblico impiego e materia previdenziale.
-
- Date (da – a) Messina, 07.07.1998

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Messina – Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Conseguimento della laurea in Giurisprudenza con la votazione di 105/110

- Date (da – a) Maggio 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione British School - sede di Reggio Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso in lingua Inglese - The Preliminary level

- Date (da – a) Reggio Calabria a.s. 1988/1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo-Ginnasio “Tommaso Campanella” di Reggio Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Conseguimento del Diploma di maturità classica con la votazione di 60/60.

Formazione

- Date (da – a) Reggio Calabria, Palazzo del Consiglio regionale della Calabria, 13 dicembre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FPA S.r.l.
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Convegno su “*Changing PA, come realizzare una Pubblica Amministrazione nativa digitale*”

- Date (da – a) Villa San Giovanni, 03 dicembre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione F.I.D.A.P.A Distretto SUD – OVEST Sezione di Villa San Giovanni
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Evento formativo su “*Genitorialita’: è un diritto?*” accreditato presso il Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria con n.2 crediti formativi.

- Date (da – a) Reggio Calabria, 31 ottobre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Equitalia s.p.a. –Sportello di Reggio Calabria

- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Sessione formativa su “Servizi Web di Equitalia S.p.A.”
- Date (da – a) Reggio Calabria, 20 e 21 aprile 2016 (tot. 8 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio regionale della Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio “*Formazione ed informazione specifica (rischio medio)*” ai sensi degli artt. 36 e 27 del D.Lgs. 81/08
- Date (da – a) Reggio Calabria, 09 marzo 2016 (tot. 4 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio regionale della Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio “*Formazione ed informazione generale*” ai sensi degli artt. 36 e 27 del D.Lgs. 81/08
- Date (da – a) Corso in modalità blended learning, 06 ottobre 2014 – 27 novembre 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formez Pa
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio “*Formazione integrata per contrastare la corruzione e l’infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici*”
- Date (da – a) Roma, Laboratorio 08 luglio 2014 (durata ore 2.50)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formez Pa
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio “*La strategia nazionale di prevenzione della corruzione e i contratti nelle pubbliche amministrazioni: aspetti amministrativi e gestionali*”
- Date (da – a) Roma, Seminario 08 luglio 2014 (durata ore 4.50)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formez Pa
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio “*La strategia nazionale di prevenzione della corruzione e i contratti nelle pubbliche amministrazioni*”

- Date (da – a) Corso on line, 18 novembre – 13 dicembre 2013
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CSI Piemonte
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio “MOOC *Trasparenza e anticorruzione*”
-
- Date (da – a) Laboratorio delle arti e delle lettere “Le Muse” Reggio Calabria, 23 novembre 2012 (4 C.F.)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FIDAPA – Distretto SUD – OVEST Sezione di Villa San Giovanni e FormaMed s.r.l.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Evento formativo “*LA MEDIAZIONE CIVILE E COMMERCIALE. Bilancio, prospettive e approfondimenti*”
-
- Date (da – a) Consiglio regionale della Calabria, 26-27 aprile 2012
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Provincia di Reggio Calabria – Segreteria e Direzione Generale
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Convegno nazionale su “*L’innovazione del rapporto con i cittadini in merito alla trasparenza amministrativa, alla corretta gestione del personale, al bilancio ed ai controlli interni*”
-
- Date (da – a) Reggio Calabria – Palazzo del Consiglio regionale, 28 marzo 2012 (durata 4 ore e 4 C.F.)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Società FormaMed s.r.l., Ente accreditato dal Ministero della Giustizia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Corso di aggiornamento per *Mediatori professionisti* di cui all’art. 18, comma 2, lett. F), D.M. 18 ottobre 2010 n°180, con superamento della prova di valutazione finale
-
- Date (da – a) Reggio Calabria, 5-7 dicembre 2011 e 1-3 febbraio 2012 (24 C.F.)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione culturale Antigone – Museo della ‘ndrangeta
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Seminario di studi “*LA FERITA. L’area grigia della ‘ndrangheta*”
-
- Date (da – a) Roma, 14 dicembre 2011 (durata 4 ore)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Società FormaMed s.r.l., Ente accreditato dal Ministero della Giustizia

- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Corso di aggiornamento per *Mediatori professionisti* di cui all'art. 18, comma 2, lett. F), D.M. 18 ottobre 2010 n°180

- Date (da – a) Villa San Giovanni, 28, 29 settembre e 1° ottobre 2011 (durata 18 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Società FormaMed s.r.l., Ente accreditato dal Ministero della Giustizia
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Corso di aggiornamento per *Mediatori professionisti* di cui all'art. 18, comma 2, lett. F), D.M. 18 ottobre 2010 n°180, con superamento della prova di valutazione finale

- Date (da – a) Villa San Giovanni, 15 febbraio 2011 (4 C.F.)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FIDAPA – Distretto SUD – OVEST Sezione di Villa San Giovanni e FormaMed s.r.l.
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Evento formativo “*La mediazione: caratteristiche, contenuti e suoi profili applicativi in ambito turistico e ambientale*”

- Date (da – a) Reggio Calabria, 14 febbraio 2011 (durata 10 ore)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Società FormaMed s.r.l., Ente accreditato dal Ministero della Giustizia
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Corso di integrazione per il conseguimento del titolo di “*Mediatore professionista*” di cui all'art. 18, comma 2, lett. F), D.M. 18 ottobre 2010 n°180, con superamento della prova di valutazione finale

- Date (da – a) TAR Reggio Calabria, 05 ottobre 2010 (durata 3 ore e 3 C.F.)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria – Sindacato Forense – Tar di Reggio Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Evento formativo “*Il nuovo codice del processo amministrativo*”

- Date (da – a) Reggio Calabria Sala conferenze Palazzo della Provincia, Convegno 30 marzo 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Società FormaMed s.r.l., Ente accreditato dal Ministero della Giustizia
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Convegno su “*Mediazione e conciliazione*”

- Date (da – a) Reggio Calabria, 05 gennaio 2010 (durata 45 ore dal 04 al 19 dic. 2009)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Società FormaMed s.r.l., Ente accreditato dal Ministero della Giustizia
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Corso di formazione per il conseguimento del titolo di “*Conciliatore professionista*” di cui all’art. 4, comma 3, del D.M. 23 luglio 2004 n°222, con superamento della prova di valutazione finale
-
- Date (da – a) Reggio Calabria, 11 dicembre 2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi “*Mediterranea*” di Reggio Calabria
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Corso di formazione su “*I sistemi di valutazione delle Performance*” superando la prova finale con il giudizio di BUONO
-
- Date (da – a) Reggio Calabria, 10 dicembre 2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi “*Mediterranea*” di Reggio Calabria
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Corso di formazione su “*Il nuovo sistema contabile di Ateneo: il bilancio di competenza*” superando la prova finale con il giudizio di OTTIMO
-
- Date (da – a) Reggio Calabria, 30-31 maggio 2009 (durata 9 ore e 9 C.F.)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Osservatorio sulla Giustizia civile di Reggio Calabria – Assemblea nazionale
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Assemblea Nazionale “*Un ufficio modello: un modello di Ufficio Giudiziario*”
-
- Date (da – a) Sala Polifunzionale del CEDIR - Reggio Calabria, 17- 18 aprile 2009 (durata 6 ore e 6 C.F.)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Evento formativo “*Il danno non patrimoniale alla luce della sentenza delle Sezioni Unite della Corte di Cassazione*”
-
- Date (da – a) Reggio Calabria, 25 maggio 2009
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi “*Mediterranea*” di Reggio Calabria
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Corso di formazione su “*Privacy e sicurezza informatica*” superando la

professionali oggetto di studio	prova finale con il giudizio di BUONO
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto di studio 	<p>Corso di specializzazione on-line da febbraio a marzo 2009 MIDIFORM</p> <p><i>Il contenzioso, l'arbitrato nazionale ed internazionale, la mediazione internazionale e le relative clausole contrattuali</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto di studio 	<p>Consiglio regionale della Calabria – Aula Green Reggio Calabria, 22 gennaio 2009 (3 C.F.)</p> <p>Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria</p> <p>Incontro studio <i>“Il processo civile telematico – Obblighi ed opportunità per gli avvocati – polis web e accesso telematico alle cancellerie”</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto di studio 	<p>Consiglio regionale della Calabria Aula Green Reggio Calabria, 07 novembre 2008 (3 C.F.)</p> <p>Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria</p> <p>Incontro di studio <i>“Il disegno di legge sulle modifiche della procedura civile: esame, prospettive e proposte”</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto di studio 	<p>Reggio Calabria, 10 – 11 ottobre 2008 (durata 8 ore e 8 C.F.)</p> <p>Unione Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Reggio Calabria</p> <p>Corso di formazione <i>“Conversione del pignoramento – Il progetto di distribuzione: aspetti sostanziali, procedurali e controversie”</i>.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto di studio 	<p>Consiglio regionale della Calabria - Reggio Calabria, 07 marzo 2008 (durata 3 ore e 3 C.F.)</p> <p>Osservatorio sulla giustizia civile di Reggio Calabria</p> <p>Incontro di formazione <i>“La sicurezza sui luoghi di lavoro – Aspetti penalistici”</i>.</p>

- Date (da – a) Reggio Calabria, 08 febbraio 2008 (durata 3 ore e 3 C.F.)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Reggio Calabria e Osservatorio Nazionale sul diritto di famiglia - Sezione Territoriale di Reggio Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Seminario di studi “*SEPARAZIONE E DIVORZIO mezzi di impugnazione*”.

- Date (da – a) Reggio Calabria, 15 gennaio 2008 (durata 3 ore e 3 C.F.)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Osservatorio sulla giustizia civile di Reggio Calabria Formazione decentrata Magistrati
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Incontro di formazione “*La prova documentale nel processo civile*”.

- Date (da – a) Reggio Calabria, dal mese di novembre 2007 al mese di giugno 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi “*Mediterranea*” di Reggio Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Corso di formazione “*Management dei servizi interni*” della durata di 250 ore svoltosi a Reggio Calabria nell’ambito del Progetto F.I.O.R.I. – Formazione Intervento Organizzativo per la ricerca e l’innovazione, finanziato dal MUR nell’ambito dell’azione pilota finalizzata ad adeguare le competenze del Personale delle PP.A.A. in tema di R&STI e Alta Formazione

- Date (da – a) Reggio Calabria, 09-10-11 maggio 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi “*Mediterranea*” di Reggio Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Corso sul “*Software applicativo EASY ed aggiornamento sulla normativa fiscale e previdenziale*” per la gestione della contabilità dei dipartimenti universitari. Superamento della prova finale con voto 30/30

- Date (da – a) Reggio Calabria, 27 marzo 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione AICA – Associazione Italiana per l’Informatica ed il calcolo Automatico ECDL – European Computer Driving Licence
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Conseguimento del Certificato ECDL – Patente europea del Computer

- Date (da – a) Reggio Calabria, 17 febbraio 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte d’Appello di Reggio Calabria – Aula della formazione –

- istruzione o formazione Formazione decentrata per l'anno 2007 dei magistrati referenti per il settore civile
- Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Partecipazione ad incontro di studio su *“Il sistema della responsabilità amministrativo-contabile ed i rapporti con i giudizi civili”* – Relatore Dott.ssa Rosa Francaviglia sostituto procuratore Generale della Corte dei Conti per l'Emilia Romagna
- Date (da – a) L'Aquila, 07-09 febbraio 2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi dell'Aquila e Consorzio Interuniversitario sulla Formazione – Centro Congressi Hotel Duca degli Abruzzi – L'Aquila
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Partecipazione al XXIV Corso di Formazione e Aggiornamento *“ISOIVA”* superando con profitto il test di valutazione finale
- Date (da – a) Reggio Calabria, 27-28-29 nov. e 12 dicembre 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi *“Mediterranea”* di Reggio Calabria
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Corso di formazione su *“L'attività contrattuale della P.A. – E-Procurement”* superando la prova finale con il giudizio di OTTIMO
- Date (da – a) Reggio Calabria, 24 nov., 01, 12 e 14 dicembre 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi *“Mediterranea”* di Reggio Calabria
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Corso di formazione su *“Il procedimento amministrativo alla luce della riforma della legge 241/90”* superando la prova finale con il giudizio di OTTIMO
- Date (da – a) Reggio Calabria, 22 settembre 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Sala riunioni dello *“Sportello Unione Europea”*, Settore Lavoro, Sviluppo, Risorse U.E.” – Comune di Reggio Calabria
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Partecipazione alla giornata informativa su *“Sviluppo e coesione in Europa: politica comunitaria e strategie nazionali 2007-2013”*
- Date (da – a) Reggio Calabria, 22-24 marzo 2006
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi *“Mediterranea”* di Reggio Calabria
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio Partecipazione al corso *“Il software applicativo UNIDATA ed aggiornamento sulla normativa fiscale e previdenziale”* con il superamento della prova finale riportando la votazione 60/60

- Date (da – a) Reggio Calabria, 07- 09 luglio 2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi “*Mediterranea*” di Reggio Calabria
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al corso sul software applicativo “Unidata” tenuto dalla Società *Software and More* s.r.l., con il superamento della prova finale riportando la votazione 60/60
-
- Date (da – a) Roma, 9-13 maggio e 6-10 giugno 2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione C.E.I.D.A. s.r.l. – Scuola Superiore di Amministrazione pubblica e degli Enti locali
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Conseguimento del Master in “*Contabilità e gestione di controllo delle Università*” con votazione finale 58/60
-
- Date (da – a) Reggio Calabria 25/05/2005
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - Reggio Calabria
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Convegno sul tema “*Capitale sociale e sviluppo locale*”
-
- Date (da – a) Bologna, 10-11.11.04 (durata 14 ore)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Società ETA 3 s.n.c.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di aggiornamento su “*Dalla contabilità finanziaria alla contabilità economico-patrimoniale. Una guida operativa per la costruzione e l’elaborazione del budget negli atenei e nei dipartimenti universitari: funzioni e responsabilità del segretario amministrativo*”
-
- Date (da – a) Bologna, 22-23.06.04 (durata 14 ore)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Società ETA 3 s.n.c.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di aggiornamento su “*Strutture pubbliche: la disciplina tributaria e contributiva dei compensi e dei rimborsi spese corrisposti a professionisti, lavoratori autonomi occasionali e collaboratori coordinati e continuativi*”

- Date (da – a) Scilla (RC) 18-19 giugno 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione culturale ‘L’Accademia’ – Reggio Calabria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al I° Congresso medico-giuridico su ‘*Persona e danno*’

- Date (da – a) Catanzaro, 11 aprile 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi ‘*Magna Grecia*’ di Catanzaro – Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al Seminario sul tema “*Rapporti atipici e Certificazione – art. 5 L. 14 febbraio 2003 nr. 30*” Relatore Prof. Edoardo Ghera

- Date (da – a) Reggio Calabria, 7 e 8 febbraio 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Società Posytron Academy in collaborazione con l’AIGA (Associazione italiana giovani avvocati)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione a corso di formazione sul tema “*La firma digitale ed il processo telematico*”

- Date (da – a) Catanzaro, Gennaio 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi ‘*Magna Grecia*’ di Catanzaro – Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al Corso seminariale di 30 hh sul tema “*Il sistema cooperativo tra tradizione ed innovazione*”

- Data Dal mese di aprile 2002
- Iscrizione all’albo degli Avvocati di Reggio Calabria
- Esercizio della professione di Avvocato.

- Date (da – a) Siena, 04-06 febbraio 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Siena
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al *XV Corso di aggiornamento per Responsabili della Gestione delle Strutture Universitarie*, superando la valutazione finale con il punteggio di 24/30

- Date (da – a) Reggio Calabria, anno 2002
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi “Mediterranea” di Reggio Calabria
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al Corso “AVANZATO” in lingua inglese superando il test finale in data 19 novembre 2002
-
- Date (da – a) Dal 06 al 28 marzo 2001 (durata 24 ore)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi “Mediterranea” di Reggio Calabria – Facoltà di Ingegneria
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al Corso di formazione in “Automazione d’Ufficio – II modulo – Intermedio”
-
- Date (da – a) Siena, 26-28 febbraio 2001
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Siena
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al *XIV Corso di aggiornamento per Responsabili della Gestione delle Strutture Universitarie*, superando la valutazione finale con il punteggio di 29/30.
-
- Date (da – a) Bologna, 12-13 settembre 2000
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Società ETA 3 s.n.c.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al Corso di aggiornamento sul tema “*La legge e l’Organizzazione – Analisi operativa delle norme che negli ultimi anni hanno cambiato il volto dei Dipartimenti e delle Università Italiane*”
-
- Date (da – a) Torino, 06-08 ottobre 1999
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Torino
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Partecipazione al Convegno nazionale dei Segretari Amministrativi di Dipartimento “Giornate di Studio Torino 99”

Capacità e competenze personali

Disponibilità a lavorare in gruppo con spirito collaborativo e senso di appartenenza.
 Flessibilità rispetto ai cambiamenti, desiderio di crescita professionale, attenzione al risultato.
 Ottima capacità di problem solving e di gestione di progetti.

Prima lingua ITALIANO

Altre lingue

	Inglese
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
Capacità di espressione orale	Buona

Capacità e competenze tecniche Conoscenza dei principali applicativi di Office, Internet, Posta elettronica.

Ulteriori informazioni Docenza di “*Diritto*” per un totale di 15 ore di lezioni dal 20/04/2006 al 11/05/2006 relativamente a corso di Formazione professionale per “*Carpentiere*”, autorizzato e finanziato dalla Regione Calabria presso il CE.FO.TE.C. – Centro Formazione Tecnologica in Calabria con sede in Reggio Calabria.

Idoneità conseguita nel concorso per *Esperto per l’assistenza tecnico-legislativa ed il drafting* – cat. D3 presso il Consiglio Regionale della Calabria, la cui graduatoria generale di merito è stata approvata da parte del Segretario Generale con Determinazione n°157 del 26 febbraio 2010.

Pubblicazioni Commento Cass. Sez. Unite, Ordinanza 09/03/05 nr. 5078 – *La giurisdizione in materia di risarcimento per lesione di interessi legittimi pretensivi* in ‘Il Nuovo Diritto – Rassegna Giuridica Pratica’, maggio 2005

La sottoscritta Avv. Beatrice Malara, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite, ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità dichiara che quanto indicato nel presente curriculum corrisponde a verità.

Acconsente, inoltre, al trattamento dei propri dati personali ai sensi di legge.

Reggio Calabria, 14/02/2017

F.to

Avv. Beatrice Malara